

Guatemala de la Asunción,  
26 de febrero de 2021

Licenciado  
José David Prado Vásquez  
Director General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su Despacho

Estimado licenciado Prado:


De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato de Prestación de **Profesionales Individuales en General** Numero DGDR-029-54-2021 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Numero 9-2021, correspondiente al mes de febrero del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentado la factura serie AF882F20 Número de DTE: 3335079428

**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

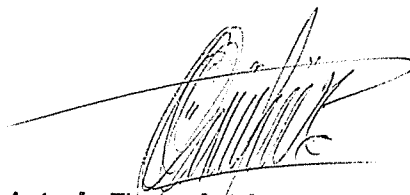
- a) Brindar asesoría en el desarrollo de lineamientos que permitan dar mantenimiento y actualización a los manuales de organización y funciones, normas y procedimientos y otros instrumentos administrativos que permitan el óptimo funcionamiento de la Dirección General del Deporte y la Recreación;
- b) Asesorar en el desarrollo de lineamientos que permitan verificar cambios estructurales y funcionales de la Dirección General del Deporte y la Recreación en cumplimiento de la normativa vigente;
- c) Asesorar y dar seguimiento a la diferentes reuniones con autoridades de la Dirección General del Deporte y la Recreación relacionadas a modernización institucional;
- d) Asesorar en el desarrollo de lineamientos que permitan mejorar las gestiones relacionadas al Plan Operativo Anual (POA) de las diferentes unidades administrativas de la Dirección General del Deporte y la Recreación.

**RESULTADOS OBTENIDOS:**

1. Asesoré en la consolidación y elaboración de distintos informes requeridos por la Dirección de Planificación y Modernización Institucional del Ministerio de Cultura y Deportes.
2. Asesoré en el proceso inicial para la elaboración de manuales de normas y procedimientos del Ministerio de Cultura y Deportes, que incluye la Guía para elaboración de Manual de Normas y Procedimientos
3. Asesoré en el proceso de actualización del Manual del Fondo Rotativo Interno del Ministerio de Cultura y Deportes.
4. Asesoré al personal a cargo de la elaboración o actualización de manuales de normas y procedimientos de las unidades administrativas de la Dirección General del Deporte y la Recreación en el proceso y di seguimiento al cumplimiento de los plazos y lineamientos establecidos por la Dirección de Planificación y Modernización Institucional para el referido proceso.



Licenciada Ericka-Leticia Reyna Herrera de Mayen



Vo.Bo.

**Antonio Florencio Vicente Tojín**  
Delegado de Planificación y Modernización, a.i.  
Dirección General del Deporte y Recreación